

Протокол №2
Заседания Управляющего Совета
МБДОУ «Детский сад №3 «Родничок»

г. Никольск

«17» апреля 2025 года

Дата проведения заседания: 17.04.2025 г.

Время проведения: 12:15

Место проведения заседания: МБДОУ «Детский сад №3 «Родничок»

Присутствовали: 8 человек

Отсутствовали: 3 человека.

Повестка дня:

1. Отчет о финансово – хозяйственной деятельности МБДОУ «Детский сад №3 «Родничок» за 2024 год
2. Согласование отчета о самообследовании ДОУ за 2024 год
3. Согласование локальных актов ДОУ
4. Реализация корпоративной программы «Укрепление здоровья на рабочем месте»
5. Проведение анкетирования с родителями «Удовлетворенность работой ДОУ» за 2024-2025 уч.год
6. Участие в акциях
7. О ремонте дошкольного образовательного учреждения в 2025 году.

По первому вопросу слушали: заведующего МБДОУ М.А.Кокшарову, которая представила информацию о расходовании местных и областных средств в соответствии с планом финансово – хозяйственной деятельности за 2024 год. В течение года произведена замена 34 оконных блоков.

Приобретено: морозильный ларь, дрель, водонагреватели 2 штуки, вентилятор 1 штука, трехрожковый флагштог, флаги (Вологодской области, Российской Федерации, Никольского муниципального округа), мягкий инвентарь (матрасы, подушки, комплекты детского постельного белья), кухонная посуда.

Голосовали:

«За» - 8 человек

«Против» - 0 человек

«Воздержались» - 0 человек

По второму вопросу слушали: старшего воспитателя Рыжкову А.С., об отчете о самообследовании ДОУ за 2024 год. Была представлена оценка образовательной деятельности, содержание и качество подготовки воспитанников к школе, кадровый состав, методическое и информационное обеспечение ДОУ.

Голосовали:

«За» - 8 человек

«Против» - 0 человек

«Воздержались» - 0 человек

По третьему вопросу слушали: заведующего МБДОУ М.А.Кокшарову, которая предложила на рассмотрении локальный акт «Положение о родительском контроле организации и качества питания воспитанников МБДОУ «Детский сад №3 «Родничок». Было отмечено, что питание детей в дошкольном учреждении организуется в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения». Положение о родительском контроле организации и качества питания включает такие пункты, как, оценка соответствия реализуемых блюд утвержденному меню, санитарно-технического содержания обеденной зоны группы, условий соблюдения правил личной гигиены воспитанниками, качество готовой продукции и другие.

Голосовали:

«За» - 8 человек

«Против» - 0 человек

«Воздержались» - 0 человек

По четвертому вопросу слушали: старший воспитатель Рыжкова А.С. представила презентацию по реализации корпоративной программы «Укрепление здоровья на рабочем месте».

Голосовали:

«За» - 8 человек

«Против» - 0 человек

«Воздержались» - 0 человек

По пятому вопросу слушали: старшего воспитателя Рыжкову А.С., которая ознакомила членов Управляющего совета с вопросами годовой анкеты для родителей «Удовлетворенность работой ДОУ» за 2024 – 2025 уч.год.

Голосовали:

«За» - 8 человек

«Против» - 0 человек

«Воздержались» - 0 человек

По шестому вопросу слушали: старшего воспитателя Рыжкову А.С., которая ознакомила и предложила принять участие следующих акций в ДОУ: всероссийская акция по сбору макулатуры «Бум Батл», экологическая акция «Сдай батарейку спаси планету», патриотических акциях «Окна Победы», «Бессмертный полк» и «Дети о Победе. Знаю!Помню!Горжусь!».

Голосовали:

«За» - 8 человек

«Против» - 0 человек

«Воздержались» - 0 человек

По седьмому вопросу слушали: заведующего МБДОУ М.А.Кокшарову о ремонте дошкольного образовательного учреждения в 2025 году. Были обозначены сроки начала и окончания капитального ремонта, процедура заключения контракта, виды запланированных ремонтных работ. В случае необходимой помощи в подготовке к ремонту предложено обращаться к родителям воспитанников.

Голосовали:

«За» - 8 человек

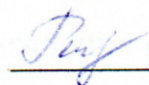
«Против» - 0 человек

«Воздержались» - 0 человек

Решение:

1. Принять к сведению отчет о финансово – хозяйственной деятельности ДООУ за 2024 год.
2. Признать работу коллектива детского сада по итогам работы за 2024 год положительной, принять отчет о результатах самообследования за 2024 год
3. Принять положение родительского контроля организации и качества питания воспитанников МБДООУ «Детский сад №3 «Родничок».
4. Информацию по корпоративной программе принять к сведению.
5. Утвердить вопросы годовой анкеты для родителей (законных представителей) воспитанников.
6. Принять участие в акциях «Бум Батл», «Сдай батарейку спаси планету», «Окна Победы», «Бессмертный полк» и «Дети о Победе. Знаю!Помню!Горжусь!»
7. Информацию по ремонту ДООУ принять к сведению. Организовать помощь родителей (законных представителей) воспитанников в перевозке мебели, пособий на время ремонта в другое ДООУ,

Секретарь Управляющего совета

 /Рыжкова А.С.