

План – график мероприятий по организации работы первичной региональной площадки поэтапного внедрения Программы просветительской деятельности для родителей детей, посещающих дошкольные образовательные организации на период с 2024 – 2025 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Разработка и утверждение локальных актов МБДОУ «Детский сад №3 «Родничок», необходимых для реализации Программы просвещения родителей	До 01.12.2024 г.	Заведующий МБДОУ, ст.воспитатель
2.	Интегрировать тематику Программы просвещения родителей в содержание основной образовательной программы МБДОУ «Детский сад №3 «Родничок» в части просветительского направления деятельности педагогического коллектива дошкольного образовательного учреждения по построению взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся	До 10.12.2024 г.	Заведующий МБДОУ, ст.воспитатель
3.	Создание рубрики «Программа просвещения родителей» на официальном сайте ДОУ для размещения информационных материалов по тематике Программы просвещения родителей.	До 10.12.2024 г.	Ст.воспитатель
4.	Принять участие в ежегодном мониторинге результатов внедрения Программы просвещения родителей	Май 2025 г.	Заведующий МБДОУ, ст.воспитатель
5.	Корректировка годового плана работы учреждения с учетом внедрения Программы просвещения родителей.	Декабрь 2024 г.	Заведующий МБДОУ, ст.воспитатель
6.	Включение вопросов «О внедрении Программы просвещения родителей» в заседания Педагогического совета МБДОУ «Детский сад №3 «Родничок»		Ст.воспитатель
7.	Проведение педагогических часов, тематических консультаций, семинаров-практикумов по актуальным проблемам внедрения Программы просвещения родителей.	Декабрь 2024 г. – май 2025 г.	Педагоги, специалисты, ст.воспитатель
8.	Реализация плана-графика повышения квалификации педагогов по теме «Формы просвещения родителей в ДОО»	Декабрь 2024 г. – май 2025 г.	Ст. воспитатель
9.	Организация работы постоянно действующего внутреннего практико-ориентированного семинара для педагогов по теме «Изучаем и работаем по Программе просвещения родителей».	Декабрь 2024 г. – май 2025 г.	Педагоги, специалисты, ст.воспитатель
10	Широкое информирование родителей о Программе просвещения родителей через наглядную стендовую информацию, сайт, социальные сети, проведение родительских собраний.	Декабрь 2024 г. – май 2025 г.	Ст. воспитатель

11.	Привлечение родителей к участию в управлении ДОО для реализации Программы просвещения родителей через общественные объединения: • Управляющий Совет ДОО • Комиссия по контролю организации питания в ДОО	Декабрь 2024 г. – май 2025 г.	Заведующий МБДОУ, ст.воспитатель
12.	Привлечение родителей к оценке качества деятельности ДОО (мониторинг степени удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг) – организация анкетирования, опросов о работе ДОО.	Апрель 2024 г.	Педагоги возрастных групп, специалисты ДОО
13.	Организовать участие ДОО в областных, городских мероприятиях: привлечение родителей с детьми к участию в фестивалях, выставках, конкурсах.	Декабрь 2024 г. – май 2025 г.	Педагоги возрастных групп, специалисты ДОО
14.	Повышение компетенций родителей через семейный клуб «Родничок добра»	Декабрь 2024 г. – май 2025 г.	Специалисты ДОО, педагоги, ст.воспитатель
15.	Комплектование библиотеки методического кабинета ДОО в соответствии с Программой просвещения родителей.	Декабрь 2024 г. – май 2025 г.	Заведующий МБДОУ, ст.воспитатель

Заведующий МБДОУ «Детский сад №3 «Родничок»

М.А.Кокшарова

